

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием коллектива

ГБУ «Лукояновский дом-интернат»

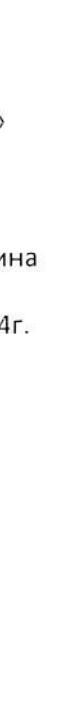
с.Печи

« 05 » ноября 2014г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

в Администрации Лукояновского района

Нижегородской области

Ельгин А.М. 

« 24 » ноября 2014г. регистрационный № 036.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Государственного бюджетного учреждения

«Лукояновский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с.Печи

(срок действия договора 2014-2017г.г.)

От работодателя

Директор ГБУ «Лукояновский дом-интернат»

с.Печи, ул.Школьная д.13

 Т.С.Ромаева
« 05 » ноября 2014г.




От работников

Председатель СТК

ГБУ «Лукояновский дом-интернат»

с.Печи ул.Школьная д.13

 Л.А.Суролина
« 10 » ноября 2014г.

с.Печи

Настоящий коллективный договор (далее «Договор») заключен между работниками государственного бюджетного учреждения «Лукояновский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее именуемого ГБУ «Лукояновский дом-интернат»), в лице председателя СТК Суродиной Л.А., с одной стороны и директором ГБУ «Лукояновский дом-интернат» Ромаевой Татьяной Степановной, действующей на основании Устава ГБУ «Лукояновский дом-интернат» от 15 августа 2011 года, именуемый далее «Работодатель», с другой стороны.

Коллективный договор разработан в соответствии с Законом Российской Федерации « О коллективных договорах и соглашениях » от 24.11.1995г. Трудовым кодексом РФ, законом Нижегородской области «О социальном партнерстве»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий коллективный договор заключен в целях формирования и правового регулирования трудовых, социально-экономических и профессиональных отношений между работодателем и работниками, и направлен на соблюдение трудовых и социальных гарантий Работников, и на обеспечение стабильности и эффективности работы учреждения.

1.2 Настоящий договор предполагает наряду с прочими обязательствами сторон:

1.2.1 Соблюдение сторонами по данному договору норм законодательства РФ.

1.2.2 Полномочность представителей сторон и их равноправие при решении всех вопросов, касающихся существа данного договора.

1.2.3 Свободу выбора и обсуждение вопросов, касающихся существа данного договора.

1.3 Предметом настоящего коллективного договора являются положения об условиях труда и его оплаты, охране труда и здоровья, экологической безопасности, социальных гарантий, предоставляемых Работодателем.

1.4 Данный коллективный договор распространяется на всех работников учреждения.

1.5 Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно, на основе полномочности представителей сторон, свободы выбора и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств, при систематичности контроля за его выполнением и ответственности за его нарушение. Любые условия, ухудшающие положение по сравнению с действующим законодательством и соглашениями, действие которых распространяются на учреждение, являются не действительными.

1.6 Все приложения к настоящему коллективному договору являются его неотъемлемой частью.

2. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТОДАТЕЛЯ И ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

В сфере экономических и производственных отношений стороны договорились:

2.1. Об ответственности в обеспечении лечебно-профилактического и социально-бытовых процессов и в выполнении производственных заданий.

2.2 Производить соответствующую работу по обеспечению своевременного и качественного выполнения работниками производственных заданий, соблюдению действующих в организации правил внутреннего трудового распорядка (приложение №2к настоящему коллективному договору), безопасных условий и охраны труда, улучшение трудовой дисциплины.

2.3 Работодатель обязуется:

- 2.3.1 Соблюдать законодательства РФ, условия настоящего договора, а так же соглашений и трудовых договоров.
- 2.3.2 Принимать меры по стабильности в работе учреждения.
- 2.3.3 Создавать условия, обеспечивающие деятельность трудового коллектива в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законами, коллективным договором и соглашениями .
- 2.3.4 Вести коллективные переговоры, а так же заключать (перезаключать) коллективный договор в порядке, установленном законодательством РФ.
- 2.3.5 Своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушение законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
- 2.3.6 Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами.
- 2.4 Члены трудового коллектива обязуются:
 - 2.4.1 Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором.
 - 2.4.2 Соблюдать трудовую дисциплину.
 - 2.4.3 Соблюдать правила внутреннего распорядка.
 - 2.4.4 Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
 - 2.4.5 Незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.
 - 2.4.6 Содействовать эффективной работе ГБУ «Лукояновский дом-интернат».
 - 2.4.7 Контролировать соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего коллективного договора других актов, действующих в соответствии с законодательством в учреждении.

3. ОПЛАТА ТРУДА, ГАРАНТИЙНЫЕ И КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ.

Оплата труда работников производится в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, коллективным договором.

Стороны договорились проводить политику, направленную на повышение оплаты труда работников за счет внедрения прогрессивных систем заработной платы, режима экономии.

Работодатель обязуется:

- 3.1 Размеры оплаты труда каждого работника определять на основе должностных окладов, тарифных ставок, премий, других видов вознаграждений, в зависимости отличного трудового вклада и качества его труда.
- 3.2 Производить оплату труда руководителей, специалистов, рабочих и служащих на основе ЕТКС по оплате труда работников бюджетной сферы.
- 3.3 Систему премирования регулировать Положением о выплатах стимулирующего характера и материальной помощи ГБУ «Лукояновский дом-интернат», которое является неотъемлемой частью коллективного договора и указано в Приложении №1 к настоящему договору.
- 3.4 Оплату за совмещение профессий или временного отсутствующего работника, работникам производить в размере, установленном приказом директора ГБУ «Лукояновский дом-интернат» согласно ст.135, ст.149, ст.151 ТК РФ.
- 3.5 Устанавливать определенным работникам надбавки к тарифным

ставкам(должностным окладам) за профессиональное мастерство, срочность выполнения работы, сложность порученного задания, высокие достижения в труде, за стаж работы.

3.6 Сверхурочную работу оплачивать в 1,5-ом размере за первые 2 часа, и в 2-ом размере за последующие часы (ст.152 ТК РФ)

3.7 Оплату за работу в ночное время производить в размере 50% тарифной ставки (оклада).

3.8 Работу в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивать в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.9 Условия оплаты труда своевременно доводятся до каждого работника ГБУ «Лукояновский дом-интернат».

3.10 Присвоение квалификационных разрядов, осуществляется в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителя, специалистов и служащих.

3.11 Производить доплату за увеличение объема выполняемых работ, расширение зоны обслуживания.

3.12 Работодатель несет ответственность за задержку заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

3.13 Работодатель обязуется производить индексацию заработной платы в связи с изменением ЕТС в соответствии с законами, нормативными правовыми актами, соглашением и настоящим коллективным договором.

3.14 Заработная плата за все время отпуска выплачивается в ближайший период выплаты заработной платы.

3.15 Из-за приостановления работ органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, время вынужденного простоя работника из-за несоответствия его рабочего места нормам охраны труда, оплачивать из расчета среднего заработка.

3.16 Заработную плату выплачивать каждые полмесяца (16 числа аванс, 2 числа окончательный расчет)

3.17 Выплату заработной платы производить в денежной форме в рублях.

3.18 Обеспечивать первоочередность расчетов с работниками по заработной плате.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу, т.е. временно добровольно отказаться от исполнения трудовых обязанностей (полностью или частично), на весь период до выплаты задержанной суммы ст.142 ТК РФ.

При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпусков, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов в размере одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока зарплаты по день фактического расчета включительно.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1 Установить в соответствии с действующим законодательством нормальную продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю 4.2 ст.91 ТК РФ.

4.2 Продолжительность ежедневной работы определяется Правилами внутреннего

трудового распорядка, утвержденными Работодателем, с учетом мнения общего собрания трудового коллектива организации, а также графиками сменности с соблюдением баланса рабочего времени за учетный период (ст.94,103 ТК РФ).

4.3 Сверхурочные работы допускать только в исключительных случаях, с письменного согласия работника и с учетом мнения совета трудового коллектива (ст.99 ТК РФ). О сверхурочной работе и работе в выходные и праздничные дни работник должен быть уведомлен не менее чем за одни сутки. По желанию работника вместо повышенной оплаты ему может быть предоставлено дополнительное время отдыха (но не менее времени отработанного сверхурочно ст.152 ТК РФ).

Не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, освобожденных от сверхурочных работ по заключению лечебных учреждений. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника 4-х часов в течение двух дней подряд и 12 часов в год (ст.99 ТК РФ)

4.4 Работникам предоставляются перерыв для отдыха и питания продолжительностью 1 час. На тех работах где, по условиям производства, перерыв установить нельзя, работнику предоставляется возможность приема пищи в течение рабочего времени (ст.108 ТК РФ) Перерыв на обед у сотрудников, работающих по скользящему графику, предусмотрен по 15 минут через каждые 4 часа рабочего времени, общей продолжительностью 1 час.

4.5 При работе в ночное время (22 до 6 часов) продолжительность работы (смены) сокращается на 1 час. Не сокращается продолжительность (смены) в ночное время для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а так же для работников, принятых специально для работы в ночное время (ст.96ТК РФ).

4.6 Привлечение отдельных работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях с их письменного согласия с учетом мнения работника (ст.113 ТК РФ).

4.7 Накануне праздничных дней продолжительность работы сокращается на 1 час и в случае переноса в установленном порядке праздничного дня на другой день недели (ст.95,112 ТК РФ).

4.8 При необходимости работодатель по согласию с советом трудового коллектива может изменить режим рабочего дня отдельных категорий работников (медицинских работников).

4.9 Стороны обязуются до 15 декабря текущего года утвердить и довести до сведения всех работников график ежегодных отпусков на следующий год, с учетом мнения совета трудового коллектива.

4.10 Всем работникам предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска, согласно графика, с сохранением места работы (должности) и среднего заработка, продолжительностью 28 календарных дней, работникам до 18 лет --- не менее 31 календарного дня, инвалидам --- не менее 30 календарных дней, педагогическим, медицинским работникам, санитаркам --- не менее 42 календарных дней (ст.115,267, ТК РФ) . Работникам внебюджетных подразделений предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

4.11 Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляются работникам за вредные и опасные условия труда, работникам, чья работа имеет особый характер и т.д., согласно ст.116 ТК РФ,

4.12 Работникам, с ненормированным рабочим днем, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительностью от 6 до 14 календарных дней. Перечень должностей, с ненормированным рабочим днем, ежегодно составляется администрацией ГБУ «Лукояновский дом-интернат» и согласовывается с советом трудового коллектива. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска конкретному работнику

устанавливается Работодателем, исходя из круга обязанностей, возложенных на работника, его фактической нагрузки и работы сверх нормального рабочего времени ст.116,119,ТК РФ).

4.13 Работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для него время.

14 Работодатель предоставляет работникам оплачиваемые краткосрочные отпуска в случаях:

- личного бракосочетания - 3 дней;
- бракосочетания детей - 3 дней;
- похорон близких родственников - 3-х дней;
- рождение ребенка - 2 дня;
- матери ученика 1-4 класса - 1 сентября.

4.17 Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией (ст.126 ТК РФ).

4.18 При увольнении работника до окончания того рабочего года, за который ему уже был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск, работодатель вправе произвести удержание из заработной платы работника за неотработанные дни отпуска в порядке, предусмотренном ст. 137 ТК РФ.

5. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ.

5.1 Обеспечить полную занятость работника в соответствии с его должностью, профессией или соответствующей квалификации, предоставлять работнику другую подходящую работу с оплатой не ниже, чем было предусмотрено трудовым договором с ним.

5.2 Предоставление рабочих мест, при наличии вакансий, в первую очередь работникам ГБУ «Лукояновский дом-интернат».

5.3 Не увольнять беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, одиноких женщин при наличии ребенка до 14 лет или ребенка инвалида до 18 лет, а также несовершеннолетних, кроме случаев ликвидации учреждения. В этом случае принять меры по их трудоустройству в другие организации по прежней профессии, специальности, квалификации, а при отсутствии такой возможности трудоустроить с учетом пожеланий увольняемого, с привлечением информации от органов службы занятости.

5.4 Предоставлять лицам, получившим уведомление об увольнении в связи сокращением численности или штата работников, свободное от работы время (не менее 1 дня в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

5.5 При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников Работодатель обязан предложить Работнику, должность которого сокращается, другую имеющуюся работу, соответствующую квалификации работника.

5.6 Лица, уволенные с работы по сокращению штатов, имеют преимущественное право на возвращение в учреждение и занятие открывшихся вакансий.

5.7 Гарантировать, по возможности финансирования учреждения, старшему и среднему мед.персоналу прохождение усовершенствования с получением сертификата (в связи с лицензированием учреждения и на основании закона о сертификации мед.работников).

5.8 В случаях, предусмотренных законодательством РФ, Работодатель обязан проводить повышение квалификации работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности.

6. УСЛОВИЯ, ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

Работодатель обязуется:

- 6.1 Обеспечивать на каждом рабочем месте здоровые и безопасные условия труда, соответствующие требованиям нормативных правовых актов, уделяя особое внимание организации безопасного ведения работ, проведению необходимых санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с правилами нормами по охране труда (ст.209-231 ТК РФ).
- 6.2 Выполнять в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда.
- 6.3 Осуществлять в установленные сроки обучение, инструктаж и проверку знаний работников по охране труда всех подразделений, руководящих и инженерно-технических работников (ГОСТ Р 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда» Общие положения). Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний, требований охраны труда (ст.225 ТК РФ).
- 6.4 Предоставление при приеме работника информации о состоянии условий и охране труда на рабочем месте, существующем риске повреждения здоровья, о принятых мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов, средствах индивидуальной защиты, льготах, компенсациях, предусмотренных действующим законодательством (ст.212 ТК РФ).
- 6.5 Организовывать обязательное проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых во вредных и опасных условиях труда (перечень профессий) (Приказ Минздрава и социального развития РФ от 16 августа 2004 года № 83 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)» (с изменениями от 16 мая 2005 года).
- 6.6 Обеспечивать своевременную выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви, моющих средств и других средств индивидуальной защиты, а так же их стирку и ремонт (ст.221 ТК РФ), правила обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и др. СИЗ, утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 18.12.1998г. №51
- 6.7 Обеспечивать условия и охрану труда женщин и подростков в соответствии с действующим законодательством, не допускать применение труда женщин и лиц моложе 18 лет на работах с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда (Постановление Правительства РФ от 06.02.1993года № 105 «Об основных нормах предельно-допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную», Постановление Минтруда РФ от 07.04.1999г. №7 «Об основных нормах предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную», Постановления Правительства РФ от 25.02.2000г. №162 и № 163 «Об утверждении перечней тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин и лиц моложе 18 лет).
- 6.8 Из числа совместной комиссии по охране труда выбрать уполномоченных по подразделениям, ответственных за соблюдение законодательства по охране труда.
- 6.9 Осуществлять обязательное страхование всех работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ФЗ от 17.07.99г. № 125-ФЗ).
- 6.10 Определение степени ответственности должностных лиц и работников за нарушение законодательных и иных нормативных об охране труда и невыполнение своих

обязанностей в этой сфере. Работники могут полностью или частично лишены премии или иных средств поощрения за невыполнение планов и мероприятий по охране труда.

6.11 Работники обязуются:

- выполнять требования законодательства по охране труда, правил или инструкций по охране труда; отвечать в соответствии с законодательством за недобросовестное и неграмотное отношение к средствам труда, к требованиям охраны труда;
- немедленно извещать Работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания (отравления), а так же о нарушениях технологического процесса, неисправности оборудования и инструмента, которые могут привести к несчастному случаю; правильно применять средства индивидуальной коллективной защиты. Работать в выданной им в соответствии с требованиями по охране труда спецодежде, спец.обуви и с применением других средств индивидуальной защиты;
- проходить обучение безопасным методом и приемом выполнения работ по охране труда, оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве; инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требования охраны труда;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

Стороны договорились, что в случае грубых нарушений условий труда, режимов труда и отдыха, не обеспеченные работниками необходимыми средствами индивидуальной защиты, что создает реальную угрозу здоровью работника, он вправе отказаться от выполнения работы до устранения нарушений. Отказ от работы не влечет для работника ответственности. Организуют обучение руководителей, специалистов по охране членов совета трудового коллектива по 40-часовой программе.

7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ.

Работодатель обязуется:

7.1 Предусматривать и обеспечивать выполнение социальных гарантий работникам, предусмотренных законодательством и не ограничивать права трудового коллектива в расширении этих гарантий при наличии средств.

7.2 Обеспечивать безопасные условия труда, постоянно осуществлять мероприятия, направленные на снижение влияния вредных факторов производства на здоровье работников, производить аттестацию рабочих мест, совершенствовать технику безопасности, развивать социально-бытовую сферу.

7.3 Производить выплаты денежных сумм в возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей, с учетом индексации в связи с повышением стоимости жизни, но не ниже размеров, установленных законодательством.

7.4 Своевременно перечислять страховые взносы в размере, определенном законодательством, в фонд социального страхования, пенсионный фонд, фонд занятости и на обязательно медицинское страхование.

7.5 Работодатель, учитывая важность охраны здоровья обязуется проводить лечебно-профилактическую работу:

- осуществлять выполнение комплексного плана мероприятий по снижению заболеваемости травматизма
- осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием кабинетов – обеспечение профилактических медицинских осмотров работников Учреждения,

обеспечение медицинскими аптечками и их комплектностью, ежеквартально проводить анализ заболеваемости в учреждении, проводить профилактическое флюорографическое обследование и противозидемические прививки в соответствии с планом и требованиями органами Госсанэпиднадзора.

– при улучшении финансового состояния учреждения, Работодатель оставляет за собой право расширить перечень медицинских услуг для работников и ветеранов учреждения на бесплатной основе.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Коллективный договор вступает в силу со дня подписания сторонами (на срок до трех лет) и сохраняет свое действие в случае структурных изменений, смены руководителей, наименования организации. При реорганизации коллективный договор сохраняет свое действие на период реорганизации, при смене собственника имущества учреждения действие коллективного договора сохраняется в течении 3-х месяцев. При ликвидации организации коллективный договор действует в течении всего срока проведения ликвидации.

8.2 Коллективный договор является основой регулирования социально-трудовых отношений в системе социального партнерства.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Стороны совместно:

9.1 Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения коллективного договора используют примирительные процедуры в соответствии с ТК РФ.

9.2 В соответствии с законодательством несут ответственность за неисполнение коллективного договора и нарушения его условий.

9.3 Обязуются начать переговоры по заключению нового коллективного договора за 2 месяца до окончания срока действия данного договора.

Работодатель обязуется:

9.4 Обеспечивать тиражирование коллективного договора и ознакомить с ним работников организации в 10-ти дневный срок с момента его подписания, а всех вновь поступивших работников ознакомить с коллективным договором непосредственно при приеме на работу.

9.5 Стороны, подписавшие договор ежегодно отчитываются о его выполнении на общем собрании работников учреждения.